

**T.C.
MANİSA CELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ
KÖPRÜBAŞI MESLEK
YÜKSEKOKULU**



STAJ DEFTERİ
(40 Günlük)

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
KÖPRÜBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU

Fotoğraf
Mühür

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı :

Programı :

Okul No. :

Sınıfı :

STAJ YAPILAN İŞ YERİNİN

Adı :

.....

Adresi :

.....

Telefonu :

..... sayfa ve aşağıda belirtilen eklerden oluşan işbu rapor dosyası öğrenciniz tarafından işyerimizdeki toplam çalışma gününde hazırlanmıştır.

Ekler

1-.....

2-.....

3-.....

İşyeri Yetkilisinin

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İmza
Kaşe

...../...../202..

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
KÖPRÜBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU
GÜNLÜK STAJ DEVAM ÇİZELGESİ

Öğrencinin Adı Soyadı :
Numarası :
Programı :
Sınıfı :

S.NO.	TARİH	YAPILAN İŞ	ÖĞRENCİ İMZA
1-	...../...../202..		
2-	...../...../202..		
3-	...../...../202..		
4-	...../...../202..		
5-	...../...../202..		
6-	...../...../202..		
7-	...../...../202..		
8-	...../...../202..		
9-	...../...../202..		
10-	...../...../202..		
11-	...../...../202..		
12-	...../...../202..		
13-	...../...../202..		
14-	...../...../202..		
15-	...../...../202..		
16-	...../...../202..		
17-	...../...../202..		
18-	...../...../202..		
19-	...../...../202..		
20-	...../...../202..		

İŞYERİ YETKİLİSİNİN _____ :

Adı Soyadı :

İmza

Tarih

Ünvanı :

Kaşe

...../...../.....

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
KÖRÜBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU
GÜNLÜK STAJ DEVAM ÇİZELGESİ

Öğrencinin Adı Soyadı :
Numarası :
Programı :
Sınıfı :

S.NO.	TARİH	YAPILAN İŞ	ÖĞRENCİ İMZA
21-	...../...../202..		
22-	...../...../202..		
23-	...../...../202..		
24-	...../...../202..		
25-	...../...../202..		
26-	...../...../202..		
27-	...../...../202..		
28-	...../...../202..		
29-	...../...../202..		
30-	...../...../202..		
31-	...../...../202..		
32-	...../...../202..		
33-	...../...../202..		
34-	...../...../202..		
35-	...../...../202..		
36-	...../...../202..		
37-	...../...../202..		
38-	...../...../202..		
39-	...../...../202..		
40-	...../...../202..		

İŞYERİ YETKİLİSİNİN :

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İmza

Kaşe

Tarih

...../...../.....

STAJ DEĞERLENDİRME FORMU
(GİZLİ)

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	
Adı ve Soyadı	:
Öğrenci No.	:
Programı	:
Staja Başlama Tarihi	: ___/___/202...
Staj Bitiş Tarihi	: ___/___/202...
Staj Süresi	:

STAJ YERİ BİLGİLERİ	
İşyeri Adı	:
Adresi	:
Tel. No	:
Faks No.	:

STAJYER ÖĞRENCİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ			
Aşağıdaki Kısımları Çok iyi (A), İyi (B), Orta (C), Zayıf (D), Olumsuz (E) Şeklinde Doldurunuz.			
Özellikler	Birim	Birim	Birim
İşe olan ilgisi			
İşi Tanımlaması			
Alet-Teçhizat Kullanma Yeteneği			
Algılama Gücü			
Sorumluluk Duygusu			
Zamanı Verimli Kullanabilmesi			
Problem Çözme Yeteneği			
İletişim Kurabilme			
Kurallara Uyma			

DEĞERLENDİRMEYİ YAPAN YETKİLİNİN			
Adı Soyadı	:		İmza / Tarih / Kaşe
Unvanı	:		

Not: Bu form doldurulup imzalandıktan sonra, öğrencinin işyerine devam durumunu gösteren form ile birlikte “GİZLİDİR” kaydı ile posta veya kargo ile ya da kapalı zarf içerisinde ve ağzı mühürlü olarak öğrenci ile Yüksekokul Müdürlüğümüze gönderilecektir.

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

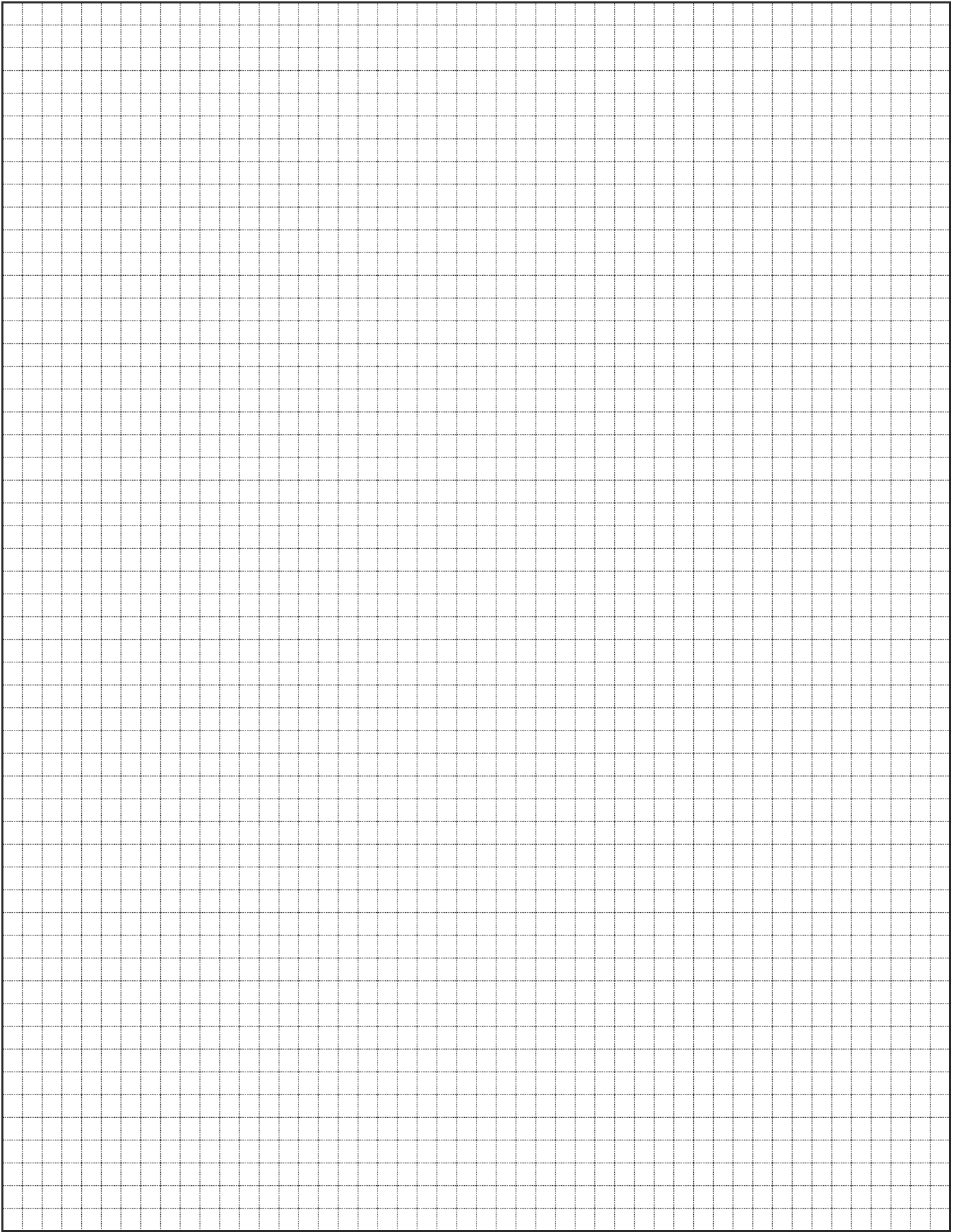
ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

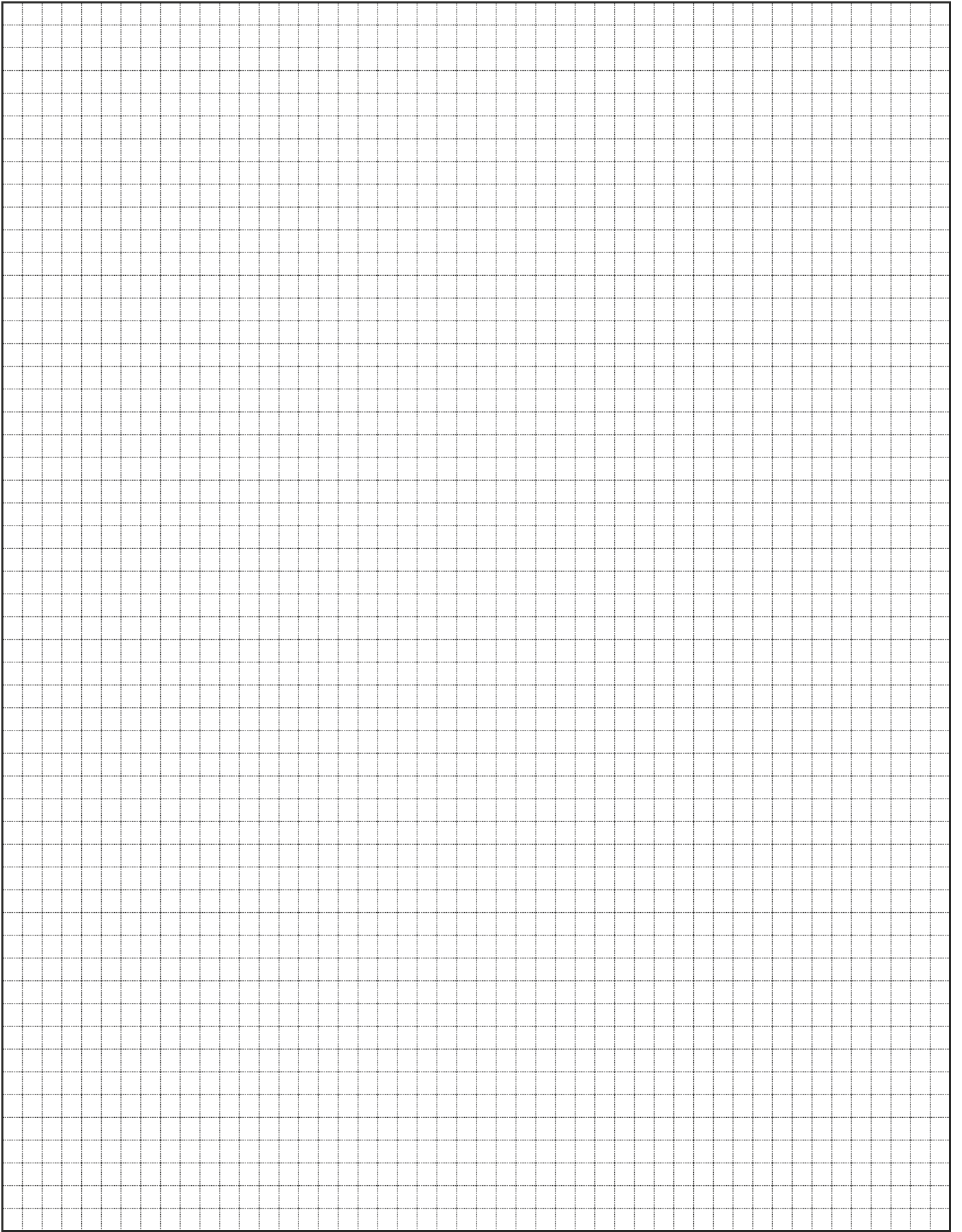
.....

.....

.....

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

.....

.....

.....

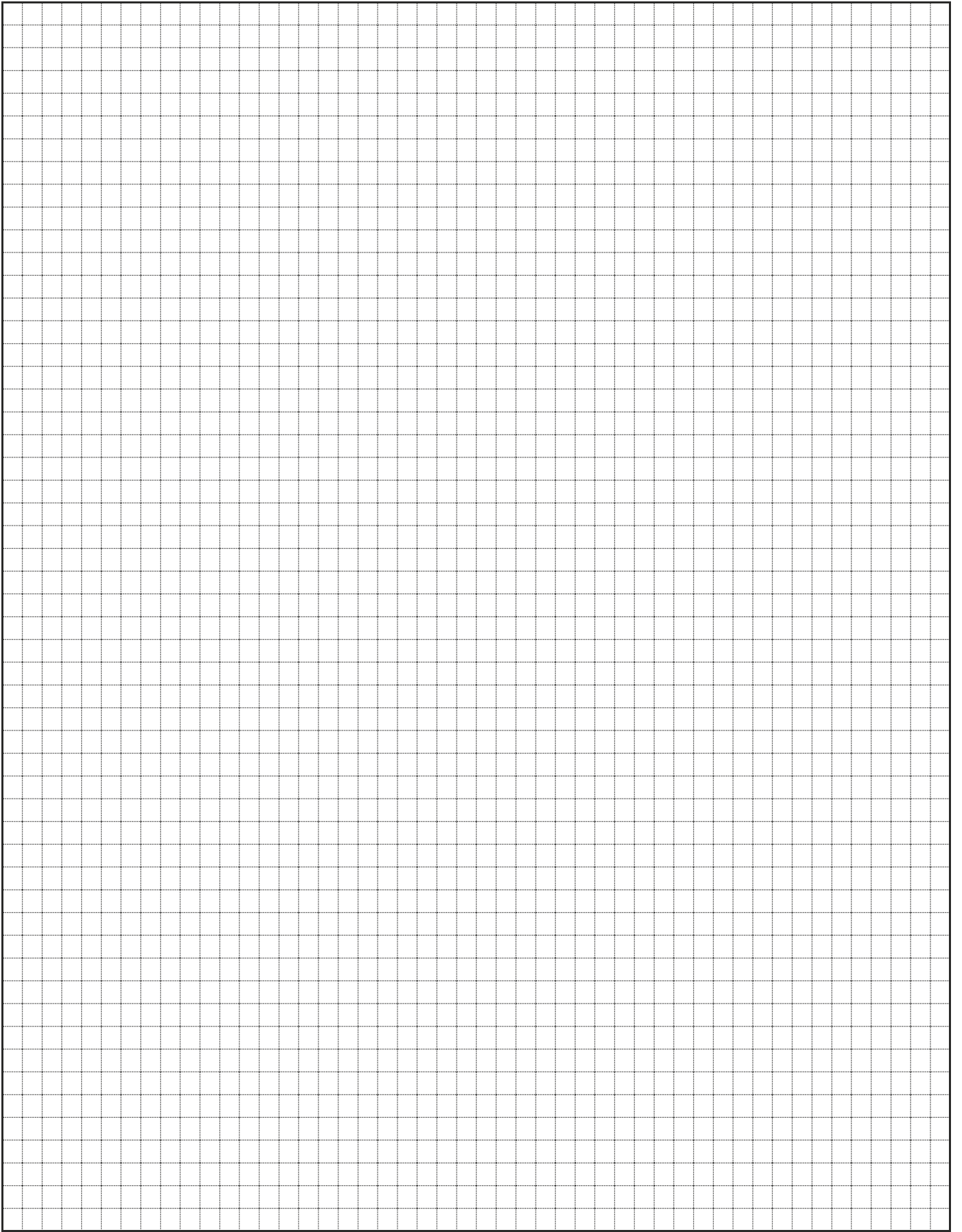
ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

.....

.....

.....

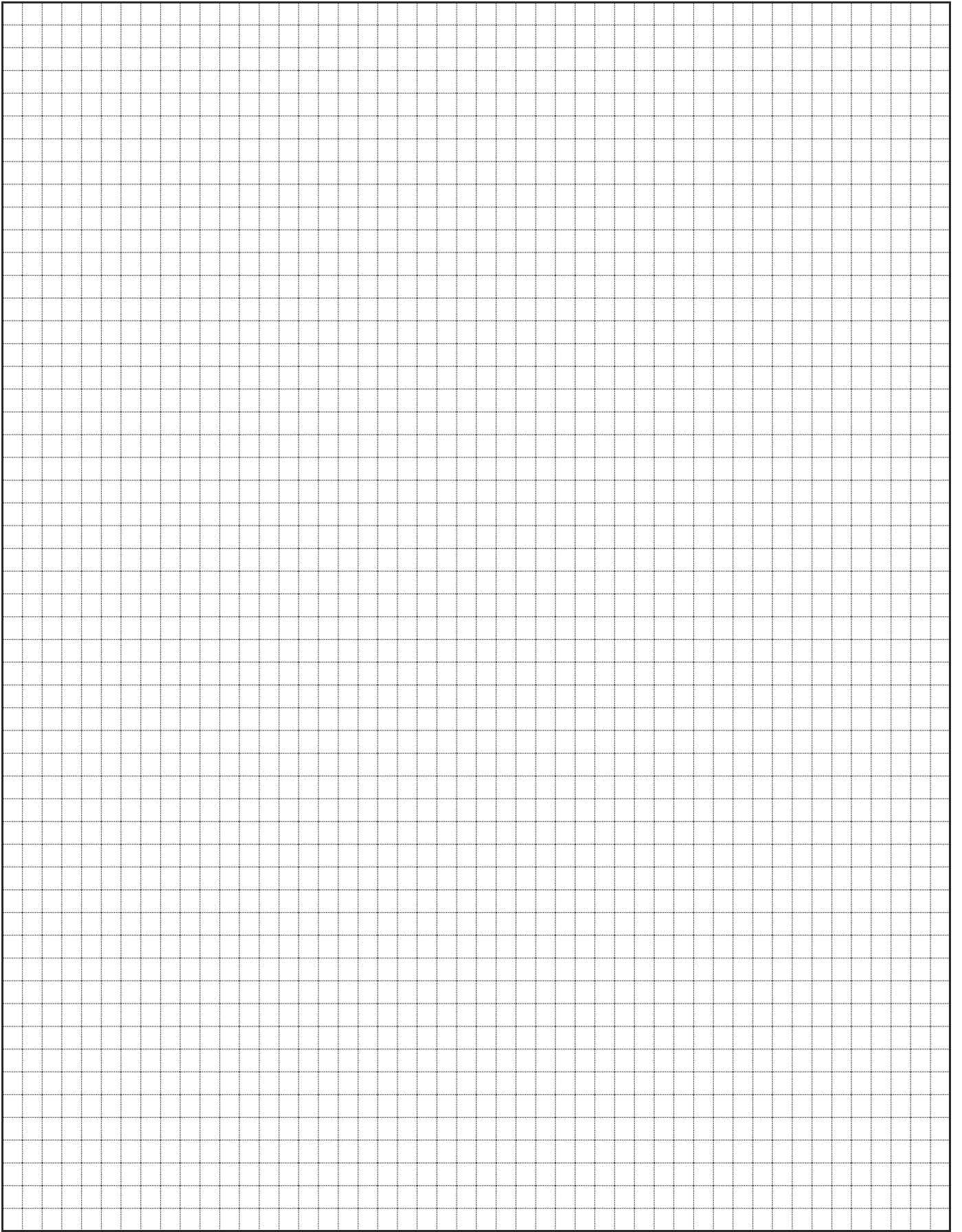
ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

.....

.....

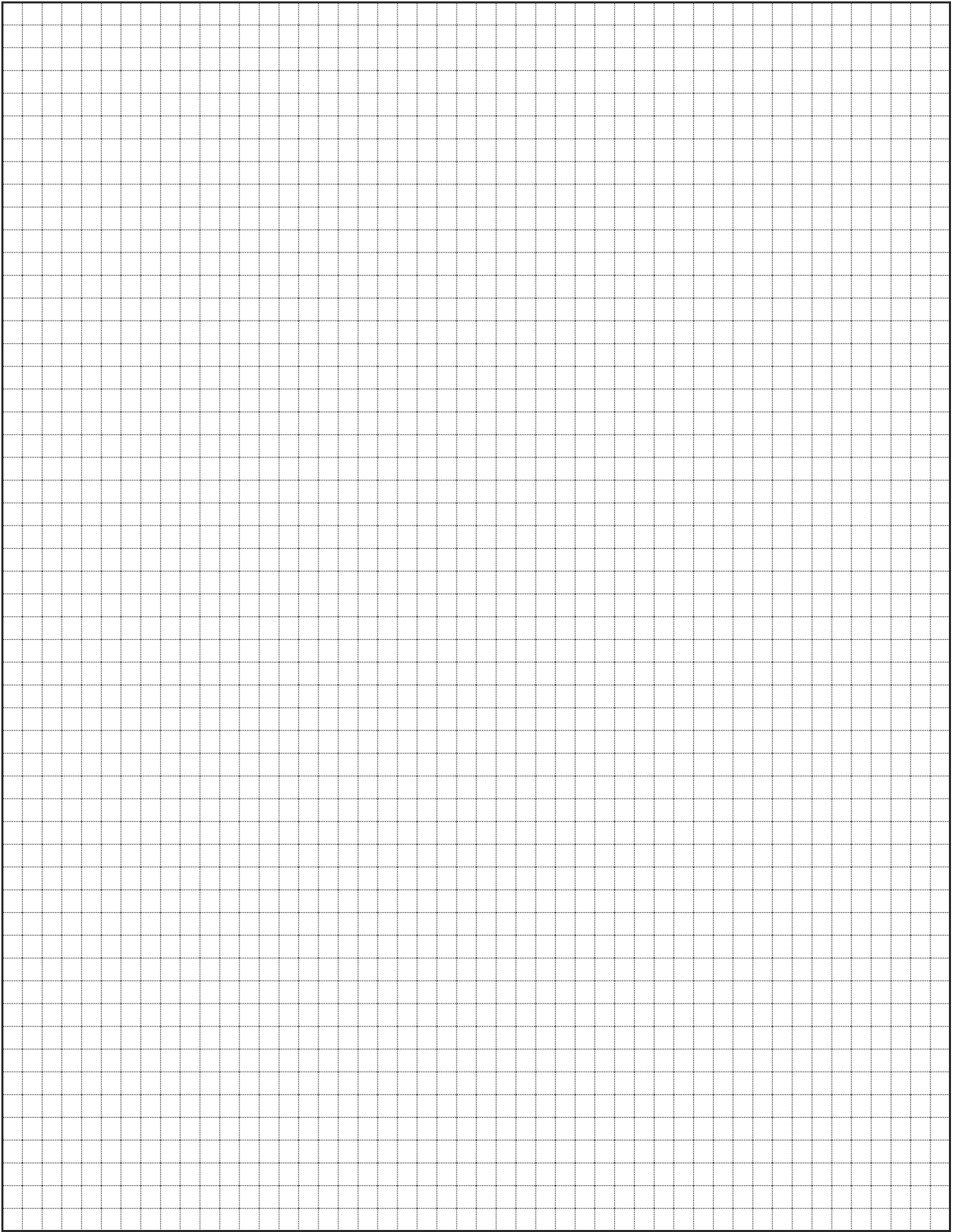
ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

.....

.....

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

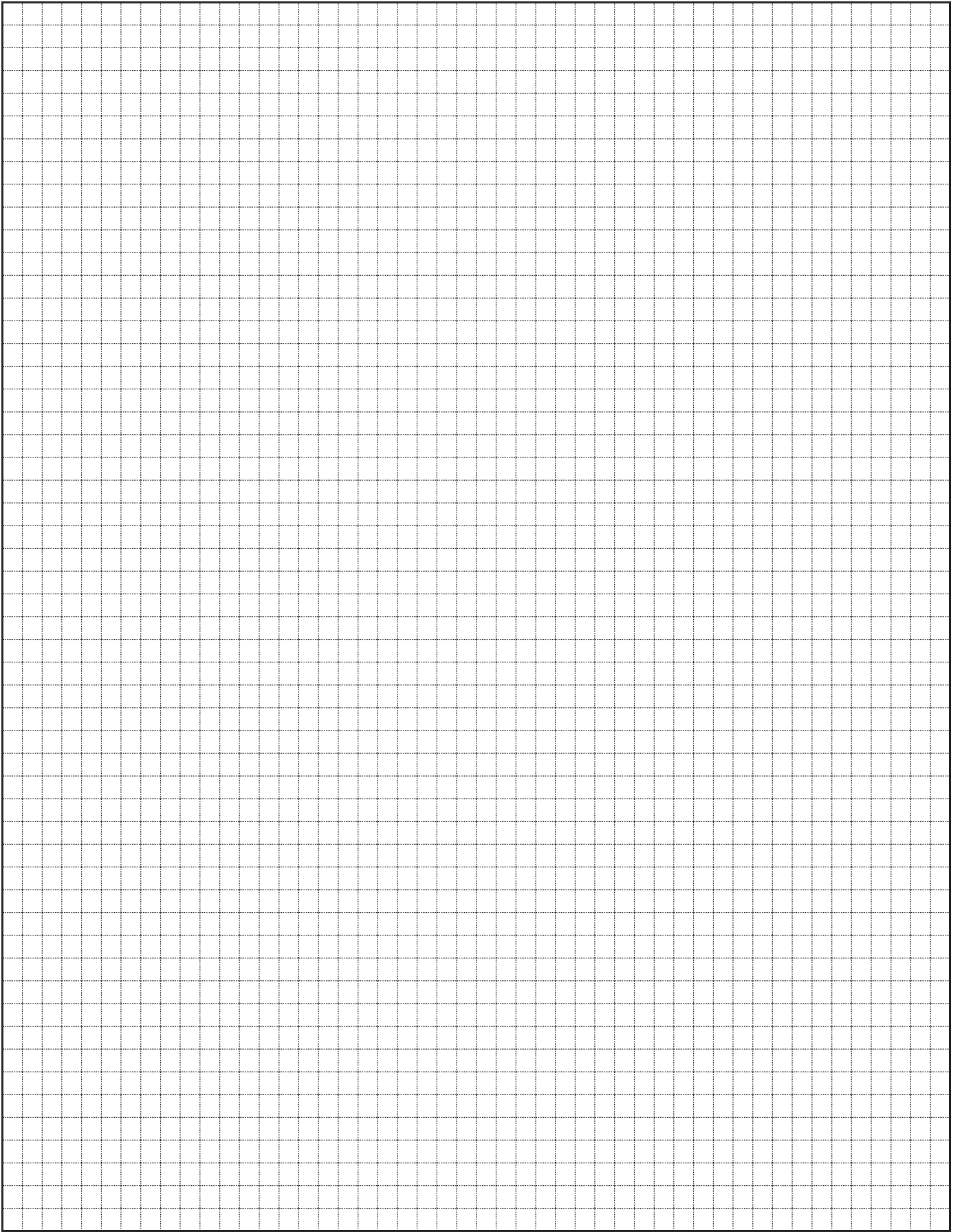
ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..



KONUSU :

.....

.....

.....

.....

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

KONUSU :

ONAY
(İşyeri Sorumlusu)
(Mühür ve İmza)

...../...../202..

STAJ DEĞERLENDİRMESİ

(Bu bölüm Yüksekokulumuz Program/Bölüm Staj Danışmanı tarafından doldurulup onaylanacaktır).

Staj defterinin incelenmesi sonucu adı geçen öğrencinin işgünü stajının yeterli/yetersiz olduğu tasdik olunur./..../202..

Staj Komisyonu
Başkanı

Üye

Üye (Danışman)